

prehľadnosti sa niektoré pojmy, ktoré neboli definované a použité v zmluve, definujú VZP. Ide o nasledovné pojmy:

- a) **Dokumentácia** – akákoľvek informácia alebo súbor informácií zachytených na hmotnom podklade týkajúce sa a/alebo súvisiace s Projektom, vrátane Dokumentácie vzťahujúcej sa na proces VO, administráciu Projektu, majetkovo-právne usporiadanie Projektu a vzťahy týkajúce sa Projektu.
- b) **Doplňujúce údaje k preukázaniu dodania predmetu plnenia** - doklad, ktorý poskytnutý z formulára doplňujúcich údajov k preukázaniu dodania predmetu plnenia a prílohou k základe tohto dokladu Prijímateľ preukazuje dodanie tovarov/poskytnutie služieb alebo vykonanie stavebných prác, ktorých realizácia bola uhradená na základe Preddávateľskej platby uhradenej zo strany Prijímateľa Dodávateľovi a ktorá bola zo strany Poskytovateľa uhradená Prijímateľovi z prostriedkov štrukturálnych fondov, Kohézneho fondu a z rozpočtu na spolufinancovanie v príslušnom pomere.
- c) **Doplňujúce údaje k ukončeniu nefungujúceho projektu** - doklad, ktorý poskytnutý z formulára doplňujúcich údajov k ukončeniu nefungujúceho projektu a prílohou k základe tohto dokladu Prijímateľ preukazuje dodanie tovarov/poskytnutie služieb alebo vykonanie stavebných prác, ktoré boli zrealizované a uhradené zo strany Prijímateľa Dodávateľovi, čím došlo k ukončeniu, t.j. Sfunkčneniu nefungujúceho projektu.
- d) **Ex-ante finančná oprava** – individuálne zníženie hodnoty deklarovaných výdavkov z dôvodu zistení porušenia legislatívy SR alebo EÚ, najmä v oblasti verejného obstarávania (VO). Výška individuálnej ex-ante finančnej opravy sa určí v zodpovedajúcej sume Neoprávnených výdavkov, resp. ako percentuálna sadzba zo sumy Oprávnených výdavkov zákazky v rámci schváleného NFP alebo jeho časti, a to vo fáze pred uhradením NFP k výdavkom vzniknutým z dotknutej zákazky, v rámci ktorej boli nedovolené výdavky identifikované. Na účely správneho deklarovania výdavkov na EK je potrebné dohodnúť osobitný režim s Certifikačným orgánom v prípade, ak Ex-ante individuálna finančná oprava za porušenie legislatívy SR alebo EÚ v oblasti verejného obstarávania sa považuje za plošnú finančnou opravou, extrapoláciou alebo paušálnou sadzbou.
- e) **Monitorovacia správa Projektu alebo Monitorovacia správa** – správa poskytovaná Prijímateľom za určité stanovené obdobie, zasielaná Poskytovateľovi v súlade s dohodou o poskytnutí NFP dohodnutých termínoch a formáte, obsahujúca všetky informácie o vecnej, finančnej, časovej a administratívnej Realizácii Projektu; Monitorovacia správa môže byť priebežná, záverečná a následná.
- f) **Nefungujúci projekt** – predstavuje projekt, ktorý Ukončenie prác na projekte z verejných zdrojov alebo finančného hľadiska nezrealizoval do 31.12.2015.
 - i. Vecne nezrealizovaný projekt – predstavuje prípad, kedy predmet projektu nie je zrealizovaný k 31.12.2015, t.j. predmet projektu nie je v celku hotový, resp. v riadnej prevádzke.
 - ii. Finančne nezrealizovaný projekt - predstavuje prípad, kedy nedošlo v termíne 31.12.2015 k úhrade výdavkov Prijímateľom Dodávateľovi, ktoré súvisia s plnením predmetu projektu.V prípade bodu i., ak Prijímateľ využil Preddávateľskú platbu, ktoré uhradil do 31.12.2015, sa uplatňuje postup Zúčtovania preddávateľskej platby.
- g) **Okolnosti vylučujúce zodpovednosť** - prekážka, ktorá nastala nezávisle od vôle, konaní alebo opomenutia Zmluvnej strany a bráni jej v splnení jej povinností, ak neexistuje rozumne predpokladať, že by Zmluvná strana túto prekážku alebo jej následky očakávala alebo prekonala, a ďalej že by v čase vzniku záväzku túto prekážku predvídala. Okolnosti vylučujúce zodpovednosť sú obmedzené iba na dobu pokiaľ trvá prekážka, s ktorou sú účinky spojené. Zodpovednosť Zmluvnej strany nevylučuje prekážka, ktorá nastala v čase, keď bola Zmluvná strana v omeškaní s plnením svojej povinnosti, alebo v čase jej hospodárskych pomerov. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa považujú

uzatvorenie Štátnej pokladnice. Za okolnosť vylučujúcu zodpovednosť sa nepovažuje plynutie lehôt vyplývajúcich z Právnych predpisov SR a EÚ.

- h) **Opakovaný** – výskyt určitej identickej skutočnosti najmenej dvakrát.
- i) **Preddavková platba** - úhrada finančných prostriedkov zo strany Prijímateľa v prospech Dodávateľa vopred, t.j. pred dodaním dohodnutých tovarov/poskytnutím služieb alebo vykonaním stavebných prác; v bežnej obchodnej praxi sa používa aj pojem „záloha alebo preddavok“ a pre doklad, na základe ktorého sa úhrada realizuje sa používa aj pojem „zálohová faktúra alebo preddavková faktúra“; podmienky oprávnenosti výdavkov vzniknutých na základe Preddavkových platieb sú bližšie upravené v článku 14 VZP;
- j) **Sfunkčnenie nefungujúceho projektu** – predstavuje úspešné ukončenie projektu, ktorý je nefungujúci. Projekt sa sfunkční, ak Prijímateľ zrealizoval tú časť projektu, ktorá nebola vecne dokončená do 31.12.2015 a zároveň vykoná úhradu všetkých výdavkov Dodávateľovi, ktoré súvisia s predmetom projektu. Sfunkčnenie nefungujúceho projektu je prijímateľ povinný zrealizovať najneskôr do 31.7.2016.
- k) **Účtovný doklad** - doklad definovaný v § 10 ods. 1 zákona o účtovníctve. Pre účely predkladania Žiadostí o platbu (predfinancovanie, refundácia) sa vyžaduje splnenie náležitostí definovaných v § 10 ods. 1 písm. a) až f) zákona o účtovníctve, pričom za dostatočné splnenie náležitosti podľa písm. f) sa považuje vyhlásenie prijímateľa v Žiadosti o platbu (ďalej aj „ŽoP“) v znení „Ako Prijímateľ čestne vyhlasujem, že nárokovaná suma zodpovedá údajom uvedeným v účtovných dokladoch, je matematicky správna a vychádza z účtovníctva, oprávnené výdavky boli skutočne realizované v rámci obdobia oprávnenosti, nárokovaná suma je v súlade s ustanoveniami zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku, pravidlá štátnej pomoci, verejného obstarávania, ochrany životného prostredia a rovnosti príležitostí boli dodržané, fyzický a finančný pokrok podlieha monitorovaniu vrátane kontroly na mieste, požiadavky na informovanie verejnosti boli dodržané v súlade s ustanoveniami zmluvy, originály dokumentácie k platbe, definované v zozname príloh sú v našej držbe, náležite opečiatkované, podpísané a prístupné na konzultovanie pre účely kontroly. Sú riadne zaznamenané účtovným zápisom v účtovníctve v zmysle zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov. Som si vedomý skutočnosti, že v prípade nesplnenia podmienok zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku alebo v prípade nesprávne nárokových finančných prostriedkov v tejto žiadosti o platbu je možné, že príspevok nebude vyplatený, bude upravený alebo bude vyžiadané vrátenie neoprávnené vyplatených finančných prostriedkov“. Pre účely predkladania dokladov v rámci Žiadosti o platbu sa za účtovný doklad rozdielne od definície v prvej vete považuje doklad, na základe ktorého je uhrádzaná Preddavková platba Prijímateľom Dodávateľovi;
- l) **Ukončenie realizácie projektu** - v súlade s čl. 88 ods. 1 nariadenia 1083 sa projekt považuje za ukončený, ak došlo k fyzickému ukončeniu projektu (skutočne sa zrealizovali všetky aktivity projektu) a finančnému ukončeniu projektu (Prijímateľ uhradil všetky výdavky a Prijímateľovi bol uhradený zodpovedajúci NFP). Momentom ukončenia realizácie projektu sa začína obdobie udržateľnosti projektu;
- m) **Zákazka s nízkou hodnotou** - za zákazku s nízkou hodnotou sa na účely tohto dokumentu považuje zákazka podľa § 9 ods. 9 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej aj „zákon o VO“). Do 30. júna 2013 sa za zákazku s nízkou hodnotou považuje zákazka podľa ustanovenia § 102 zákona o VO účinného do 30. júna 2013.
- n) **Zúčtovanie preddavkovej platby** – preukázanie skutočnej výšky výdavkov realizovaných Dodávateľom na základe Preddavkovej platby poskytnutej zo strany Prijímateľa Dodávateľovi, v súlade s faktúrou vystavenou Dodávateľom a preukázanie reálneho dodania tovarov, poskytnutia služieb alebo stavebných prác vykonaných na základe poskytnutej Preddavkovej platby zo strany Prijímateľa;

Článok 2 VŠEOBECNÉ POVINNOSTI

1. Prijímateľ sa zaväzuje dodržiavať ustanovenia Zmluvy o poskytnutí NFP tak, aby bol Projekt realizovaný Riadne, Včas a v súlade s jej podmienkami a postupovať pri Realizácii aktív Projektu s odbornou starostlivosťou.
2. Prijímateľ zodpovedá Poskytovateľovi za Realizáciu aktivít Projektu v celom rozsahu. Prijímateľ realizuje Projekt pomocou Dodávateľov alebo iných zmluvne alebo inak spolupracujúcich osôb, zodpovedá za Realizáciu aktivít Projektu, akoby ich vykonával sám. Poskytovateľ nie je v žiadnej fáze Realizácie aktivít Projektu zodpovedný za akékoľvek porušenie povinnosti Prijímateľa voči jeho Dodávateľovi alebo akejkoľvek tretej osobe, ktorá sa podieľa na Projekte. Jediným partnerom Poskytovateľa vo vzťahu k Projektu je Prijímateľ.
3. Zmluva o poskytnutí NFP sa uzatvára medzi Poskytovateľom a Prijímateľom. V prípade, ak
 - a) Prijímateľ prestal spĺňať podmienky oprávnenosti stanovené vo Výzve a jej jednotlivých prílohách, teda prestal spĺňať základnú podmienku poskytnutia pomoci, v dôsledku čoho nebude ďalej oprávnený na čerpanie NFP podľa tejto Zmluvy o poskytnutí NFP, Poskytovateľ je oprávnený od Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť;
 - b) dôjde k zmene týkajúcej sa Prijímateľa spočívajúcej v splynutí, zlúčení, rozdelení Prijímateľa počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP sa považuje za Podstatnú zmenu Projektu, ktorá oprávňuje Poskytovateľa od tejto Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť. Prijímateľ je povinný písomne informovať Poskytovateľa o skutočnosti, že dôjde k takémuto prechodu práv a povinností z tejto Zmluvy o poskytnutí NFP, a to Bezodkladne po tom, ako dozvie o možnosti vzniku tejto skutočnosti
4. Prijímateľ sa zaväzuje, že zabezpečí Udržateľnosť Projektu, čo zahŕňa aj povinnosť zabezpečiť, aby v období piatich rokov od ukončenia realizácie Projektu nedošlo k Podstatnej zmene Projektu. Ak Prijímateľ poruší tento záväzok, je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť. Podstatnou zmenou Projektu je aj prevod alebo prechod vlastníctva majetku obstaraného alebo zhodnoteného v rámci Projektu, ak k nemu dôjde v období piatich rokov od ukončenia realizácie Projektu a budú naplnené aj ďalšie podmienky pre Podstatnú zmenu Projektu.
5. Zmluvné strany sa vzájomne zaväzujú poskytovať si všetku potrebnú súčinnosť na plnenie záväzkov z tejto Zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade, ak má Zmluvná strana za to, že druhá Zmluvná strana neposkytuje dostatočnú požadovanú súčinnosť, je povinná ju na nápravu písomne vyzvať.
6. Prijímateľ je povinný uzatvárať zmluvné vzťahy v súvislosti s realizáciou predmetu a účelu Zmluvy o poskytnutí NFP s tretími stranami výhradne v písomnej forme, pokiaľ Poskytovateľ neurčí inak.
7. Prijímateľ je povinný riadiť sa aktuálnou verziou Manuálu informovania a publicity prijímateľov NFP zverejnenou na webovom sídle Poskytovateľa.

Článok 3 OBSTARÁVANIE SLUŽIEB, TOVAROV A PRÁC PRIJÍMATEĽOM

1. Prijímateľ má právo zabezpečiť od tretích osôb dodávku tovarov, služieb a stavebných prác potrebných pre Realizáciu aktivít Projektu.
2. Prijímateľ je povinný postupovať pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, uskutočnenie stavebných prác a poskytovanie služieb pre Realizáciu aktivít Projektu, v súlade so zákonmi

o VO, Právnymi dokumentmi vydanými Poskytovateľom pre oblasť verejného obstarávania (ďalej aj „VO“) a ich aktualizáciami, v súlade s podmienkami stanovenými v Zmluve o poskytnutí NFP, usmerneniami vydanými Poskytovateľom a Právnymi predpismi SR a EÚ vzťahujúcimi sa na oblasť obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác. V prípade zákaziek na ktoré sa zákon o VO nevzťahuje (§ 1 ods. 2 a 3 zákona o VO), je prijímateľ povinný preukázať, resp. zdôvodniť hospodárnosť vynaložených výdavkov za podmienok určených Poskytovateľom.

3. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi Dokumentáciu z VO na obstaranie tovarov, služieb a prác a/alebo Dokumentáciu k obstaraniu podľa §1 ods. 2 a 3 zákona o VO. Poskytovateľ je oprávnený bližšie špecifikovať, ktorú Dokumentáciu a v akej lehote je Prijímateľ povinný predložiť na administratívnu kontrolu.
4. Prijímateľ je povinný zaslať Poskytovateľovi Dokumentáciu k obstaraniu podľa § 1 ods. 2 a 3 zákona o VO, ktorým sa zabezpečuje obstaranie v súvislosti s Realizáciou aktivít Projektu, Bezodkladne po uzatvorení príslušného právneho vzťahu.
5. V prípade, že proces VO nebol do účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP ukončený, Prijímateľ je povinný predkladať na administratívnu kontrolu VO Dokumentáciu k VO v štádiu pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom s výnimkou zákaziek podľa § 9 ods. 9 zákona o VO, ktoré predkladá Prijímateľ po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom. Dokumentáciu je Prijímateľ povinný predložiť Poskytovateľovi Bezodkladne po ukončení vyhodnotenia ponúk predložených uchádzačmi a oboznámení uchádzačov s výsledkom vyhodnotenia, avšak najneskôr 30 dní pred plánovaným dátumom podpisu zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom, alebo dodatku k takejto zmluve. V prípade nadlimitnej zákazky a podlimitnej zákazky je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať od Prijímateľa príslušnú Dokumentáciu z verejného obstarávania aj pred jej zverejnením.
6. V prípade, že proces VO bol ukončený do účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP je Prijímateľ povinný na kontrolu predložiť kompletnú Dokumentáciu z vykonaného VO Bezodkladne po nadobudnutí účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP.
7. Prijímateľ je povinný pri zadávaní zákaziek na dodanie tovarov, poskytovanie služieb a uskutočnenie stavebných prác dodržiavať základné princípy VO vyplývajúce z princípov voľného pohybu tovarov a služieb a z princípu hospodárskej súťaže, ktorých dodržanie Poskytovateľ kontroluje, a ktorými sú princíp rovnakého zaobchádzania, princíp nediskriminácie uchádzačov alebo záujemcov, princíp transparentnosti a princíp hospodárnosti a efektívnosti. Konečnú a výlučnú zodpovednosť za realizáciu VO v súlade so zákonom o VO, Právnymi dokumentmi Poskytovateľa, podmienkami stanovenými v Zmluve o poskytnutí NFP, usmerneniami vydanými Poskytovateľom a Právnymi predpismi SR a EÚ vzťahujúcimi sa na oblasť obstarávania tovarov, služieb a stavebných prác nesie v celom rozsahu Prijímateľ.
8. V súvislosti s poskytovaním súťažných podkladov nie je zo strany Prijímateľa prípustné obmedzovať lehotu na poskytovanie súťažných podkladov. V tejto súvislosti je nevyhnutné ponechať lehotu na poskytovanie súťažných podkladov totožnú s lehotou na predkladanie ponúk.
9. Prijímateľ je povinný pri zadávaní zákazky podľa § 9 ods. 9 zákona o VO začať odo dňa zverejnenia výzvy na predkladanie žiadosti o NFP, t.j. od 30. apríla 2015, dodržiavať princípy a postupy VO definované v zákone o VO a Právnych dokumentoch Poskytovateľa (najmä v Metodickom pokyne RO č. 12 k zadávaniu zákaziek podľa § 9 ods. 9 v podmienkach OP KaHR).
10. Vykonanie VO v rozpore so zákonom o VO, Právnymi dokumentmi Poskytovateľa, podmienkami stanovenými v Zmluve o poskytnutí NFP, usmerneniami vydanými Poskytovateľom a Právnymi predpismi SR a EÚ, bez ohľadu na to, kedy bolo počas účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP zistené, vyvoláva nasledovné právne následky:
 - a) môže predstavovať podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP,

- b) oprávňuje Poskytovateľa vykonať finančné opravy pri už poskytnutom NFP, alebo
- c) oprávňuje Poskytovateľa preklasifikovať Oprávnené výdavky Projektu, ktoré vznikli na základe takéhoto VO vcelku alebo z časti do Neoprávnených výdavkov; v prípade uzatvorenia dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, poskytnutie služieb alebo uskutočnenie stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenia týkajúce sa preklasifikovania Oprávnených výdavkov na Neoprávnené výdavky vzniknutých uzatvorením takéhoto dodatku použije obdobne.
11. Poskytovateľ vykonáva administratívnu kontrolu obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác a súvisiacich postupov v zmysle zákona o pomoci a podpore. Poskytovateľ oboznámi Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly do 21 dní odo dňa predloženia príslušnej Dokumentácie vymedzenej v ods. 3 až 6 tohto článku Poskytovateľovi, pričom doručenie Dokumentácie sa rozumie prijatie kompletnej Dokumentácie Poskytovateľom, pokiaľ Poskytovateľ neustanoví inak (uvedená lehota je procesnoprávna, t.j. lehota je zachovaná, keď Poskytovateľ zašle závery z administratívnej kontroly obstarávania VO v posledný deň lehoty na poštovú prepravu). Poskytovateľ kontroluje aj aplikovanie možnosti uvedenej v § 46 ods. 2 zákona o VO, ktorá sa týka možnosti zrušenia VO zo strany Prijímateľa, ak nebol predložený viac ako dve ponuky. V takomto prípade Poskytovateľ vyzve Prijímateľa, aby v lehote nie kratšej ako 7 kalendárnych dní od doručenia tejto výzvy odôvodnil, prečo predmetný postup zadávania zákazky nezrušil. Ak Prijímateľ v stanovenej lehote nepredloží odôvodnenie, resp. Poskytovateľ nebude pokladať predložené odôvodnenie za dostatočné, požiadajú Poskytovateľ Úrad pre verejné obstarávanie (ďalej aj „ÚVO“) o vykonanie kontroly predmetného VO v zmysle Dohody o spolupráci s ÚVO. Rovnako Poskytovateľ požiadajú ÚVO o vykonanie kontroly predmetného VO, ak Prijímateľ nezrušil použitý postup zadávania zákazky v prípade, že v rámci použitého postupu zadávania zákazky bola predložená len jedna ponuka. Ďalší postup uplatní Poskytovateľ na základe výsledkov kontroly zo strany ÚVO. Lehota uvedená v tomto odseku neplynie ani momentom začatia inej kontroly v zmysle článku 12 týchto VZP alebo pokiaľ tak ustanovuje tento článok.
12. Poskytovateľ preruší administratívnu kontrolu obstarávania a vyzve Prijímateľa na odstránenie nedostatkov/odôvodnenie zvoleného postupu v lehote nie kratšej ako 7 kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy v prípade, ak v rámci výkonu administratívnej kontroly obstarávania identifikuje nedostatky, resp. nejasnosti. Lehota na oboznámenie Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly prestáva plynúť dňom odoslania výzvy. Po doručení odpovede Prijímateľa na výzvu Poskytovateľa plynie nová lehota 21 dní.
13. Ak Poskytovateľ požiadajú o kontrolu procesu VO ÚVO, Poskytovateľ zašle Prijímateľovi oznámenie, že postúpil kontrolu procesu VO na ÚVO, resp. požiadajú o vypracovanie odborného čiastkového stanoviska alebo osobnú konzultáciu. Lehota podľa odseku 11 tohto článku oboznámenie (zaslanie) Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly prestane plynúť, ak Prijímateľ nie je v tomto prípade oprávnený vykonať úkon, ktorý bol kontrolovaný (t.j. uzavretie zmluvy, uzavretie dodatku zmluvy). V prípade, ak napriek takémuto oznámení o postúpení kontroly procesu VO na ÚVO Prijímateľ uzavrie zmluvu/dodatok k zmluve s úspešným uchádzačom, považuje sa takéto konanie Prijímateľa za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP. Dňom doručenia oznámenia ÚVO o výsledku kontroly procesu VO na ÚVO v dispozícii Poskytovateľa, resp. čiastkového odborného stanoviska alebo zápisnice z osobnej konzultácie, plynie Poskytovateľovi nová lehota 21 dní. Poskytovateľ je povinný, najneskôr v posledný deň tejto lehoty oboznámiť Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly VO.

Administratívna kontrola VO v štádiu pred podpisom zmluvy s úspešným uchádzačom

14. Poskytovateľ má právo zúčastniť sa na procese VO ako člen komisie na vyhodnotenie ponúk bez práva vyhodnocovať ponuky. Týmto nie je dotknutá povinnosť Poskytovateľa vykonať administratívnu kontrolu postupov VO, ani právo Poskytovateľa kontrolovať proces vyhodnotenia následne v rámci kontroly Projektu na mieste. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi termín a miesto konania vyhodnotenia ponúk najmenej 7 dní vopred. Poskytovateľ je rovno

oprávnený na účel minimalizovania porušenia postupov a princípov VO, priebežne kontrolovať realizáciu VO zo strany Prijímateľa vo forme ex-ante kontroly, na účely ktorej je oprávnený vyžadovať relevantnú Dokumentáciu ešte pred jej samotným použitím v procesoch VO.

15. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia so závermi z administratívnej kontroly v lehote stanovenej v odseku 11 tohto článku VZP oznámi Prijímateľovi neakceptovanie predloženej Dokumentácie, vyzve Prijímateľa na zrušenie súťaže a odporučí vyhlásenie nového VO (ak to umožňuje časová lehota Realizácie aktivít Projektu), ak v procese administratívnej kontroly, pred uzavretím zmluvy Prijímateľa s úspešným uchádzačom, identifikuje závažné porušenie zákona o VO, resp. postupov a princípov VO, Právnych predpisov EÚ a SR, ktoré nie je možné odstrániť úpravou návrhu zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom. Súčasne oznámi Prijímateľovi, že nesúhlasí s uzatvorením zmluvy medzi Prijímateľom a úspešným uchádzačom, v dôsledku čoho výdavky súvisiace s takto uzavretou zmluvou nebudú považované za Oprávnené výdavky Projektu. Ak by k vzniku výdavkov z takto uzavretej zmluvy došlo, Prijímateľ berie na vedomie, že tieto výdavky Poskytovateľ nepripustí do financovania, pokiaľ nie je v Metodickom pokyne Centrálného koordinačného orgánu (CKO) č. 11 k určovaniu výšky vrátenia poskytnutého príspevku alebo jeho časti pri porušení pravidiel a postupov VO uvedené inak. Ak Poskytovateľ identifikuje nedostatky v procese VO u Prijímateľa pred uzatvorením dodatku k zmluve s Dodávateľom, postupuje obdobne ako je uvedené v predchádzajúcom odseku, a teda Poskytovateľ vyjadří svoj nesúhlas s uzavretím dodatku.
16. Poskytovateľ prostredníctvom oboznámenia sa so závermi z administratívnej kontroly vyzve Prijímateľa na vyhlásenie nového verejného obstarávania, ak počas kontroly návrhu dodatku k zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu zistí nesplnenie podmienok vymedzených § 58 a § 88 zákona o VO.
17. V prípade, ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov VO, resp. porušenia Právnych predpisov SR a EÚ pred podpisom zmluvy na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác s úspešným uchádzačom a nedôjde k odstráneniu protiprávneho stavu, Poskytovateľ oznámi Prijímateľovi, že nesúhlasí s uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom, resp. nepripustí projekt do financovania, pokiaľ nie je v Metodickom pokyne Centrálného koordinačného orgánu (CKO) č. 11 k určovaniu výšky vrátenia poskytnutého príspevku alebo jeho časti pri porušení pravidiel a postupov VO uvedené inak. V prípade uzatvorenia dodatku k existujúcej zmluve na dodávku tovarov, služieb alebo stavebných prác medzi Prijímateľom a Dodávateľom Projektu sa ustanovenie týkajúce sa oboznámenia Prijímateľa uvedené v prvej vete tohto odseku použijú obdobne, ak došlo k identifikovaniu obdobných nedostatkov.
18. V prípade, ak Poskytovateľ neoboznámi Prijímateľa so závermi z administratívnej kontroly v lehote do 21 dní odo dňa predloženia príslušnej Dokumentácie Prijímateľom Poskytovateľovi, Prijímateľ je oprávnený pozastaviť Realizáciu aktivít Projektu do času oboznámenia sa so závermi z administratívnej kontroly. Prijímateľ nie je v tomto prípade oprávnený vykonať úkon, ktorý bol kontrolovaný (napr. uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom, uzatvorenie dodatku k zmluve s Dodávateľom Projektu). Uzatvorenie zmluvy s úspešným uchádzačom môže byť v takomto prípade chápané ako podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP. Týmto ustanovením nie je dotknutá povinnosť Poskytovateľa kontrolovať uvedenú Dokumentáciu.
19. V prípade, ak Poskytovateľ neidentifikuje v záveroch z administratívnej kontroly nedostatky; oboznámi Prijímateľa s tým, že je oprávnený vykonať úkon (napríklad uzatvoriť zmluvu/rámcovú dohodu s úspešným uchádzačom, uzatvoriť dodatok k zmluve, pripustiť výdavky vzniknuté z obstarávania tovarov, služieb, stavebných prác alebo iných postupov do financovania). Uvedené konštatovanie Poskytovateľa však neznamená a v žiadnom prípade sa ním nevyklučuje, že prípadnou ďalšou (neskôr vykonanou) kontrolou VO nedôjde k zisteniu porušenia povinnosti Prijímateľa, ktoré môžu vyvolať právne následky uvedené najmä v odseku 10, 21 a 22 tohto článku VZP, a to najmä v dôsledku aplikácie postupov vychádzajúcich z metodických usmernení, rozhodnutí a výkladových stanovísk ÚVO alebo Právnych dokumentov alebo komunikácie s EK alebo inými orgánmi SR a EÚ.

ratívna kontrola VO v štádiu po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom

Poskytovateľ aplikuje postupy administratívnej kontroly obstarávania aj na obstarávanie ukončené pred účinnosťou Zmluvy o poskytnutí NFP, pričom administratívnu kontrolu vykonáva až po účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP. Ustanovenia týkajúce sa Poskytovateľa a uchádzača možnosti výzvy na úpravu súťažnej dokumentácie, úpravu návrhu zmluvy, návrhnutia súťaže a kontroly ďalších postupov Prijímateľa pred uzatvorením zmluvy s úspešným uchádzačom sa nepoužijú.

21. V prípade, ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov VO, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ po uzavretí zmluvy Prijímateľa a úspešným uchádzača, ale ešte pred úhradou Oprávnených výdavkov v ŽoP, vzťahujúcou sa k oprávneným výdavkom Projektu, ktoré vyplývajú z realizácie VO (napr. na základe zistení z administratívnej kontroly), Poskytovateľ navrhne Prijímateľovi Ex-ante finančnú kontrolu resp. nepripustí výdavky vzniknuté na základe VO do financovania. Konečné potvrdenie Ex-ante finančnej opravy vydá Poskytovateľ Prijímateľovi len po splnení podmienok určených Poskytovateľom. Výdavky vzniknuté z takéhoto VO budú môcť byť pripustené k financovaniu za podmienky zníženia oprávnených výdavkov vo výške určenej Ex-ante finančnej kontrolou. Podmienky určenia Ex-ante finančnej opravy a súčasného pripustenia kontrolovaného VO k financovaniu v štádiu po podpise zmluvy s úspešným uchádzačom sú upravené v Metodickom pokyne CKO č. 11 k určovaniu výšky vrátenia poskytnutého príspevku alebo jeho časti v prípade porušenia pravidiel a postupov VO.

Spoločné ustanovenia k administratívnej kontrole VO

22. V prípade ak Poskytovateľ identifikuje nedodržanie princípov a postupov VO, resp. porušenie pravidiel stanovených v legislatíve SR a EÚ, až počas realizácie projektu, po úhrade oprávnených výdavkov v ŽoP, vzťahujúcej sa k nákladom projektu, ktoré vyplývajú z realizácie VO, (napr. na základe výsledkov kontroly na mieste, vládneho auditu, auditu EK a iných kontrol), Poskytovateľ postupuje v zmysle § 27a zákona o pomoci a podpore, a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Pri stanovení výšky finančných prostriedkov, ktoré majú byť Prijímateľom vrátené, Poskytovateľ postupuje v zmysle Metodického pokynu CKO č. 11 k určovaniu výšky vrátenia poskytnutého príspevku alebo jeho časti pri porušení pravidiel a postupov VO resp. iného Právneho dokumentu vydaného na to oprávneným orgánom, najmä CKO (napr. usmernenie CKO k financovaniu opravám za skrátené lehoty na poskytnutie súťažných podkladov v prípade VO začatých do 31.12.2013 a pod.).
23. Prijímateľ sa zaväzuje zabezpečiť v rámci záväzkového vzťahu s Dodávateľom povinnosť Dodávateľa strpieť výkon kontroly/auditov súvisiaceho s dodávaným tovarom, prácou a službami kedykoľvek počas platnosti a účinnosti Zmluvy, a to oprávnenými osobami v zmysle článku 12 týchto VZP a poskytnúť im všetku potrebnú súčinnosť. Zároveň sa Prijímateľ zaväzuje upraviť v zmluve s Dodávateľom povinnosť predkladať elektronickú verziu (v formáte MS Excel) podrobného rozpočtu, ako aj povinnosť predkladať v elektronickej forme každú zmenu tohto podrobného rozpočtu, ku ktorej dôjde počas realizácie predmetu zmluvy.
24. Na účel overenia súladu realizácie VO s interným aktom Prijímateľa je Poskytovateľ oprávnený vyžiadať si interný akt, ktorý upravuje realizáciu VO v podmienkach Prijímateľa a poskytovateľa verejného obstarávania na príslušný kalendárny rok. Ak realizácia VO Prijímateľom bude uskutočnená v súlade s podmienkami a postupmi definovanými v internom akte Prijímateľa, avšak v rozpore s princípmi a postupmi VO definovanými právnymi predpismi EÚ a SR a Právnymi dokumentami vydanými Poskytovateľom, rozhodujúce pre posúdenie splnenia podmienok a postupov VO je dodržanie právnych predpisov EÚ a SR a Právnych dokumentov vydaných Poskytovateľom.

25. Prijímateľ akceptuje skutočnosť, že výdavky vzniknuté na základe VO nemôžu byť Poskytovateľom vyplatené skôr ako budú skontrolované pravidlá/postupy/princípy VO s pozitívnym výsledkom (nebude identifikované porušenie legislatívy SR a EÚ a pod.) resp. skôr ako bude potvrdená Ex-ante finančná oprava.
26. Prijímateľ berie na vedomie, že lehota určená, resp. dojednaná pre administratívnu kontrolu Žiadosti o platbu nezačne plynúť skôr ako bude Prijímateľ oboznámený o pozitívnom výsledku administratívnej kontroly VO, resp. po potvrdení určenia Ex-ante finančnej opravy. Ustanovenie predchádzajúcej vety neplatí v prípade, ak Žiadosť o platbu neobsahuje deklarované výdavky vzniknuté na základe VO.

Článok 4 POVINNOSŤ POSKYTOVAŤ INFORMÁCIE A PREDKLADAŤ MONITOROVACIE SPRÁVY

1. Poskytovateľ je v zmysle Nariadenia 1083 a v súlade so zásadou riadneho finančného hospodárenia zodpovedný za zber údajov o realizácii Projektu potrebných pre finančné riadenie, monitorovanie, preverovanie a audity a zabezpečenie vhodného (analytického) vedenia účtovníctva projektov u prijímateľov. Za účelom toho, aby Poskytovateľ mohol splniť svoje povinnosti týkajúce sa monitorovania realizácie Projektu Prijímateľa, Zmluvné strany sa dohodli, že Prijímateľ je povinný pravidelne počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP, t.j. za obdobie Realizácie aktivít Projektu a obdobie piatich rokov od ukončenia realizácie Projektu, predkladať Poskytovateľovi prostredníctvom Portálu ITMS, ako aj v písomnej forme Monitorovacie správy za podmienok a v lehotách¹ uvedených v Zmluve o poskytnutí NFP, a to:
 - a) Priebežnú monitorovaciu správu,
 - b) Záverečnú monitorovaciu správu,
 - c) Následnú monitorovaciu správu.

Prijímateľ zároveň predkladá Poskytovateľovi v písomnej forme Hlásenie o začatí realizácie Projektu (Príloha č. 4) a to do 7 dní od začatia Realizácie aktivít Projektu (Začatia prác na Projekte).

2. Obsah a forma Monitorovacej správy je štandardizovaná a záväzná pre všetky subjekty zapojené do procesu monitorovania a hodnotenia. Monitorovacie správy projektu sú Poskytovateľovi doručované v stanovených lehotách v elektronickej forme prostredníctvom verejnej časti portálu ITMS a v písomnej predpísanej forme. Inštrukcie k vyplneniu Monitorovacej správy sú dostupné na webovom sídle Poskytovateľa.
3. **Priebežná monitorovacia správa**

Prijímateľ je povinný predkladať Poskytovateľovi za obdobie od Začatia prác na Projekte do Fyzického ukončenia Projektu Priebežné monitorovacie správy vždy najneskôr do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období, ktorým je predchádzajúcich 6 mesiacov. Prvé sledované obdobie začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca, v ktorom došlo k uzavretiu Zmluvy o poskytnutí NFP. V prípade, ak časová oprávnenosť Realizácie aktivít Projektu zahŕňa aj obdobie pred uzavretím Zmluvy o poskytnutí NFP, prvá Priebežná monitorovacia správa bude zahŕňať okrem prvého sledovaného obdobia aj obdobie od Začatia prác na Projekte do nadobudnutia účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP. Za obdobie 6 mesiacov, počas ktorého dôjde k Fyzickému ukončeniu Projektu sa Priebežná monitorovacia správa nepredkladá a nahrádza ju

¹ Poskytovateľ môže požadovať od prijímateľa predloženie Monitorovacej správy aj mimo termínov pevne stanovených v tejto Zmluve.

povinnosť predložiť Záverečnú monitorovaciu správu. Priebežná monitorovacia nepodáva ani v prípade, ak obdobie od Začatia prác na Projekte do Fyzického ukončenia trvalo v čase pred nadobudnutím účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP; v takomto Priebežnú monitorovaciu správu nahrádza Záverečná monitorovacia správa. V rámci monitorovacej správy Prijímateľ poskytuje najmä, ale nielen údaje:

- a) o realizovaných Aktivitách Projektu;
- b) o zmenách finančného harmonogramu Projektu.

4. Záverečná monitorovacia správa

Prijímateľ je povinný predložiť Poskytovateľovi Záverečnú monitorovaciu správu najpo 15. dňa mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom došlo k Fyzickému ukončeniu Projektu podľa podmienky, že boli zrealizované a uhradené všetky (oprávnené i neoprávnené) výdavky Poskytovateľom Prijímateľa, ak ich Projekt obsahuje a súčasne sú tieto výdavky, ako a tvorené účtovnými odpismi a náklady na spotrebu skladovaného materiálu premiešané účtovníctvom Prijímateľa v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ a podľa ustanovených v Zmluve o poskytnutí NFP. Termín na predloženie Záverečnej monitorovacej správy začína plynúť najskôr prvým dňom mesiaca nasledujúcom po mesiaci, keď došlo k Fyzickému ukončeniu Projektu. Ak Prijímateľ poruší túto povinnosť, a ak to určí Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo jeho časť v súlade s článkom 10 VZP. Záverečná monitorovacia správa Projektu obsahuje najmä:

- a) reálne dosiahnuté hodnoty výsledkových ukazovateľov Projektu, vrátane merateľných ukazovateľov horizontálnych priorít tam, kde je to relevantné,
- b) zoznam výstupov jednotlivých Aktivít Projektu,
- c) deň Fyzického ukončenia Projektu,
- d) ďalšiu dokumentáciu požadovanú zo strany Poskytovateľa vo vzťahu k výsledkom Projektu.

5. Následná monitorovacia správa.

Prijímateľ sa zaväzuje predkladať Poskytovateľovi Následné monitorovacie správy počas celého obdobia realizácie Projektu. Následné monitorovacie správy je Prijímateľ povinný predkladať Poskytovateľovi do 15. dňa mesiaca nasledujúceho po sledovanom období, ktorým sú predchádzajúcich 12 mesiacov. Prvé sledované obdobie začína plynúť od prvého dňa kalendárneho mesiaca, v ktorom došlo k ukončeniu realizácie Projektu. V prípade, ak k Finančnému ukončeniu Projektu došlo neskôr ako k Fyzickému ukončeniu Projektu, Následná monitorovacia správa bude zahŕňať okrem monitorovaného obdobia aj obdobie od Fyzického ukončenia Projektu do ukončenia realizácie Projektu a Prijímateľ je povinný v tomto období udržať hodnoty výsledkových merateľných ukazovateľov. Následná monitorovacia správa Projektu obsahuje aktuálne hodnoty výsledkových a doplnkových ukazovateľov Projektu, vrátane merateľných ukazovateľov horizontálnych priorít tam, kde je to relevantné, zdôvodnenie v prípade neudržania hodnôt merateľných ukazovateľov v rámci sledovaného obdobia a aj zdôvodnenie v prípade nedosiahnutia stanovených hodnôt merateľných ukazovateľov vrátane ukazovateľov horizontálnych priorít EÚ. Následná monitorovacia správa obsahuje aj údaje, ktoré sú potrebné pre overenie splnenia podmienok Udržateľnosti, vrátane udržania výkonnosti Projektu v zmysle článku 57 Nariadenia 1083.

- 6. V prípade nesprávností alebo neúplnosti Monitorovacích správ uvedených v odsekoch 4 a 5 tohto článku Poskytovateľ poskytne Prijímateľovi primeranú lehotu na odstránenie nedostatkov, ktorá nie kratšia ako 7 dní, maximálne však 14 dní. Prijímateľ je povinný v priebehu tejto lehoty nedostatky odstrániť, resp. Monitorovaciu správu Projektu doplniť. V prípade, ak Prijímateľ v lehote Monitorovacej správy Projektu so skutkovým stavom Realizácie aktivít Projektu, ako je stanovené v Zmluve o poskytnutí NFP je Prijímateľ povinný v lehote určenej Poskytovateľom tento stav odôvodniť.
- 7. Poskytovateľ na základe posúdenia Monitorovacích správ s ohľadom na pôvodný návrh Pôvodného zmluvníka môže:

- a) vykonať kontrolu na mieste najmä v súvislosti s dodržaním harmonogramu realizácie aktivít, proporčionalitou použitých finančných zdrojov k dosahovaným výstupom a výraznejšími zmenami rozpočtov Aktivít;
 - b) požadovať vrátenie časti alebo celého vyplateného NFP v prípade nedosiahnutia alebo zníženia zmluvne záväzných výsledkových ukazovateľov Projektu, vrátane merateľných ukazovateľov horizontálnych priorít o viac ako 5%, tam kde je to relevantné, postupom podľa článku 10 VZP.
8. Poskytovateľ je oprávnený požadovať od Prijímateľa správy a informácie viažuce sa k Projektu aj nad rámec rozsahu Monitorovacích správ a termínov uvedených v tomto článku VZP a Prijímateľ je povinný na žiadosť Poskytovateľa v ním stanovenej lehote/termínoch predložiť/predkladať požadované správy, Dokumentáciu a informácie súvisiace s Projektom, najmä:
- a) súvisiace s charakterom a postavením Prijímateľa,
 - b) s realizáciou Projektu, vrátane fotodokumentácie postupu prác na Projekte,
 - c) s účelom Projektu,
 - d) s Aktivitami Prijímateľa súvisiacimi s účelom Projektu,
 - e) s vedením účtovníctva,
 - f) ďalšie informácie a vysvetlenia, ktoré bude Poskytovateľ požadovať.

Prijímateľ berie na vedomie, že rozsah správ a informácií podľa tohto odseku stanoví Poskytovateľ spôsobom podľa vlastného uváženia s prihliadnutím na charakter požadovaných správ a informácií, pričom môže ísť napr. o písomnú komunikáciu s Prijímateľom, vydanie metodického usmernenia alebo inú vhodnú formu, avšak bez potreby uzatvárať dodatok k Zmluve o poskytnutí NFP. Pokiaľ Poskytovateľ na tento účel vydá metodické usmernenie, Zverejní ho na svojom webovom sídle a o jeho Zverejnení informuje Prijímateľa.

9. Prijímateľ je povinný Bezodkladne podrobne písomne informovať Poskytovateľa o začatí a ukončení akéhokoľvek súdneho, trestného, exekučného, konkurzného, reštrukturalizačného, správneho alebo iného konania voči Prijímateľovi, o vstupe Prijímateľa do likvidácie, ozdravného režimu, resp. nútenej správy a jej ukončení, o vzniku a zániku Okolností vylučujúcich zodpovednosť, o všetkých zisteniach oprávnených osôb podľa článku 12 týchto VZP, prípadne iných kontrolných orgánov, poistných udalostiach súvisiacimi s predmetom projektu ako aj iných skutočnostiach, ktoré majú alebo môžu mať vplyv na Realizáciu aktivít Projektu a/alebo na povahu a účel Projektu.
10. Prijímateľ je zodpovedný za včasnosť, presnosť, správnosť, pravdivosť a úplnosť všetkých informácií poskytovaných Poskytovateľovi.
11. Nesplnenie povinnosti predkladať úplné, správne, presné, a pravdivé Monitorovacie správy Projektu, je podstatným porušením Zmluvy o poskytnutí NFP. Rovnaké právne dôsledky má aj nepodanie Monitorovacej správy v lehotách a spôsobom stanoveným v tomto článku VZP.
12. Ak Poskytovateľ zistí, že Prijímateľ nezačal s Realizáciou aktivít Projektu do 3 mesiacov od termínu uvedeného v Prílohe č. 2 (Predmet podpory NFP), považuje sa to za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP a Poskytovateľ je oprávnený od Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť.
13. O zmene podmienok pre Projekty generujúce príjem je Prijímateľ povinný informovať Poskytovateľa v Monitorovacích správach projektu v súlade s ods. 1 tohto článku VZP.
14. Ak nastane podstatná zmena podmienok pre Projekty generujúce príjem počas monitorovania čistých príjmov v súlade s článkom 55 ods. 4 Nariadenia 1083:
 - a) a ešte nedošlo k poskytnutiu celého NFP v súlade s článkom 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP, Zmluvné strany sa zaväzujú uzavrieť dodatok k zmluve, ktorým sa upraví článok 3.1 Zmluvy o poskytnutí NFP v nadväznosti na rozdiel medzi NFP vypočítaným na základe metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finančnej

medzery; v prípade ak je rozdiel podľa predchádzajúcej vety vyšší ako NFP, ktorý Poskytovateľ povinný poskytnúť Prijímateľovi, zmluvné strany sa zaväzujú u dodatok k Zmluve, ktorým sa upraví článok 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP a z rozdielu je Prijímateľ povinný vrátiť v súlade s článkom 10 VZP,

- b) a ak už bol poskytnutý celý NFP v súlade s článkom 3.1 zmluvy o poskytnutí NFP strany Poskytovateľa, Prijímateľ je povinný vrátiť poskytnutý NFP alebo jeho časť v s článkom 10 VZP vo výške zodpovedajúcej rozdielu medzi NFP vypočítaným na z metódy finančnej medzery pri žiadosti o NFP a NFP vypočítaným rekalkuláciou finan medzery.
15. Prijímateľ je povinný informovať Poskytovateľa o dodaní tovarov/poskytnutí služieb vykonaní stavebných prác, ktoré boli dodané/poskytnuté alebo vykonané po ul Preddavkovej platby Prijímateľom Dodávateľovi a to zaslaním zúčtovacej faktúry, príp. podpornej dokumentácie a vo formáte Doplnujúcich údajov k preukázaniu dodania pr plnenia. Prijímateľ je povinný informovať Poskytovateľa o dodaní tovarov/poskytnutí alebo vykonaní stavebných prác v lehote do 15 dní po ich dodaní/poskytnutí alebo vy pričom posledné dodanie/poskytnutie alebo vykonanie musí byť reálne uskutočnen aby mohlo byť týmto spôsobom oznámené Poskytovateľovi najneskôr do 31.7.2016.
 16. Prijímateľ je povinný informovať Poskytovateľa o úhrade a dodaní tovarov/poskytnutí alebo vykonaní stavebných prác, ktoré preukazujú Sfunkčnenie nefungujúceho projekt zaslaním a vo formáte Doplnujúcich údajov k ukončeniu nefunkčného projektu v povinných príloh/podpornej dokumentácie. Prijímateľ je povinný informovať Poskyt o tejto skutočnosti do 15 dní po úhrade a dodaní tovarov/poskytnutí služieb alebo vy stavebných prác, ktorými sa nefunkčný projekt sfunkčnil, pričom toto sfunkčnenie mu reálne uskutočnené tak, aby mohlo byť týmto spôsobom oznámené Poskytovateľovi najne 31.7.2016.

Článok 5 PUBLICITA A INFORMOVANOSŤ

1. Prijímateľ je povinný počas platnosti a účinnosti Zmluvy o poskytnutí NFP informovať ve o poskytnutej pomoci v súlade s aktuálnym Manuálom informovania a publicity pre prijím NFP, ktorý je dostupný na webovom sídle Poskytovateľa.
2. Prijímateľ je povinný Poskytovateľovi poskytovať súčinnosť na účely publicity príkladov praxe.
3. Pre účely uvedené v odseku 2 tohto článku Prijímateľ:
 - a) poskytne fotografie týkajúce sa realizácie Projektu, umožní vyhotovenie záberov na publicity osobám oprávneným na to Poskytovateľom;
 - b) vyhotoví fotografie z miesta pred začatím a počas realizácie projektu a na pož Poskytovateľa mu ich zašle;
 - c) prijme osobu oprávnenú Poskytovateľom na vykonanie interview na účely publik projektu ako príklad dobrej praxe;
 - d) prijme iné osoby zastupujúce orgány EÚ, Slovenskej republiky alebo médiá v spr zástupcu Poskytovateľa alebo CKO alebo na základe ich oznamu za účelom obozn sa s projektom, resp. tvorby publicity.
4. Prijímateľovi sa zakazuje umiestniť v mieste realizácie Projektu inú reklamnú tabuľu v rozmerov ako sú tabule uvedené v Manuáli informovania a publicity pre prijímateľov NFP.
5. Prijímateľ súhlasí, aby ho Poskytovateľ zaradil do zoznamu Prijímateľov na účely pu a informovanosti. Prijímateľ zároveň súhlasí so zverejnením nasledujúcich info a dokumentov v zozname Prijímateľov: názov a sídlo Prijímateľa; názov, ciele a struční Projektu; miesto Realizácie aktivít Projektu; čas realizácie Projektu; celkové náklady na P

výška poskytnutého NFP; merateľné ukazovatele Projektu; fotografie a video zábery z miesta realizácie Projektu; predpokladaný koniec Realizácie aktivít Projektu. Prijímateľ súhlasí so zverejnením uvedených údajov aj inými spôsobmi, na základe rozhodnutia Poskytovateľa.

Článok 6 VLASTNÍCTVO A POUŽITIE VÝSTUPOV

1. Prijímateľ sa zaväzuje, že:

a) v prípade, ak nie je 100%-ným vlastníkom zariadenia/nehnutel'nosti, na ktorom/ktovej majú byť umiestnené časti systému verejného osvetlenia v súvislosti s realizáciou projektu je povinný predložiť na výzvu Poskytovateľa kedykoľvek počas celej doby platnosti Zmluvy o poskytnutí NFP súhlas vlastníka zariadenia/nehnutel'nosti, na ktorom/ktovej majú byť umiestnené časti systému verejného osvetlenia s realizáciou projektu; uvedená povinnosť sa nevzťahuje na pozemky, ktoré sú dotknuté realizáciou Projektu,

b) bude výlučným vlastníkom majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z NFP minimálne počas doby Realizácie aktivít Projektu a počas doby, ktorej dĺžka sa rovná dobe odpisovania toho majetku nadobudnutého a/alebo zhodnoteného z NFP, ktorý má najdlhšiu dobu odpisovania v zmysle príslušného právneho predpisu, najmenej však 5 rokov od ukončenia realizácie Projektu. Pre vylúčenie pochybností sa uvádza, že na všetok majetok podľa tohto písm. b) sa vzťahuje rovnaká doba, počas ktorej musí Prijímateľ zostať výlučným vlastníkom všetkého tohto majetku, a to bez ohľadu na to, či konkrétna položka majetku je odpisovaným majetkom alebo nie je odpisovaným majetkom, pričom dĺžka tejto doby sa stanovuje podľa dĺžky doby odpisovania toho majetku, ktorého doba odpisovania je najdlhšia (ďalej ako „Doba viazanosti“).

c) majetok obstaraný a/alebo zhodnotený v rámci Projektu z NFP alebo z jeho časti:

(i) bude používať výlučne na dosiahnutie účelu Projektu

(ii) zaradí do svojho majetku a zostane v jeho majetku minimálne počas Doby viazanosti v zmysle zákona o účtovníctve a

(iii) v prípade, ak sa NFP používa na obstaranie majetku, nadobudne od tretích osôb na základe využitia postupov a podmienok výsledkov vykonaného VO uvedených v článku 3 VZP. Majetok nadobudnutý z NFP musí byť nový a nepoužívaný, pričom za nový majetok sa nepovažuje taký majetok, ktorý Prijímateľ už predtým vlastnil, mal v držbe alebo mal u seba ako detentor, prípadne mal k nemu iný právny vzťah, či právny nárok a následne ho nadobudol od tretej osoby,

2. Majetok nadobudnutý alebo zhodnotený z NFP alebo z jeho časti nemôže byť počas Doby viazanosti:

a. prevedený na tretiu osobu,

b. prenajatý tretej osobe,

c. zaťažený akýmkoľvek právom tretej osoby,

d. na základe právneho úkonu prenechaný tretej osobe za účelom vykonávania správy, vykonávania manažérskych, riadiacích alebo kontrolných činností alebo akýchkoľvek iných obdobných činností, s dôsledkom, že Prijímateľ nebude môcť alebo nebude vôbec vykonávať úplnú správu, manažment, riadenie alebo mať úplnú kontrolu alebo akúkoľvek inú obdobnú činnosť nad majetkom nadobudnutým a/alebo zhodnoteným z NFP, pričom sa toto ustanovenie neuplatní, ak boli dodržané pravidlá hospodárskej súťaže, vzťah medzi Prijímateľom a treťou osobou nezakladá iné, nepovolené formy štátnej pomoci a zároveň uzavretím takéhoto právneho vzťahu nedošlo k negatívnemu vplyvu na dosiahnutie cieľa a účelu Projektu.

3. Porušenie povinností uvedených v predchádzajúcich odsekoch 1 a 2 tohto článku Prijímateľom sa považuje za podstatné porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP, ktoré oprávňuje Poskytovateľa

od Zmluvy o poskytnutí NFP odstúpiť a zároveň Prijímateľ je povinný vrátiť NFP časť v súlade s článkom 10 VZP.

4. Povinnosti vyplývajúce pre Prijímateľa z odsekov 1 a 2 tohto článku nie sú relevantné pre likvidácie nebezpečného odpadu v súlade s platnými právnymi predpismi alebo ak Prijímateľ nakladá s majetkom nadobudnutým alebo zhodnoteným z NFP aj s povinnosťami uvedenými v odseku 1 a 2 v dôsledku plnenia povinností stanovenej záväzným právnym predpisom alebo právoplatným rozhodnutím štátneho orgánu.
5. Pri dodržaní podmienok uvedených v odsekoch 1. až 4 tohto článku VZP Prijímateľ berie na vedomie, že scudzenie alebo prenájom alebo akékoľvek iné prenechanie nadobudnutého z NFP alebo z jeho časti za iných ako trhových podmienok môže byť nedovolenú štátnu pomoc v zmysle príslušných právnych predpisov SR a EÚ, z ktorých Prijímateľ budú vyplývať príslušné právne následky.
6. Prijímateľ sa zaväzuje poskytnúť Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ Dokumentáciu vytvorenú pri Realizácii alebo v súvislosti s Realizáciou aktivít Projektu, zároveň udeľuje Poskytovateľovi a príslušným orgánom SR a EÚ právo na použitie z tejto Dokumentácie na účely súvisiace s touto Zmluvou o poskytnutí NFP pri záchranu autorských a priemyselných práv Prijímateľa.

Článok 7 PREVOD A PRECHOD PRÁV A POVINNOSTÍ

1. Prijímateľ nie je oprávnený previesť práva a povinnosti z tejto Zmluvy o poskytnutí NFP na iný subjekt.
2. Postúpenie pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu sa vylučuje, bez ohľady na právny titul, právnu formu alebo spôsob postúpenia. V prípade postúpenia pohľadávky Prijímateľa na vyplatenie NFP na tretiu osobu, Prijímateľ je povinný vrátiť NFP alebo časť v súlade s článkom 10 VZP. V prípade ak danú skutočnosť identifikuje Poskytovateľ, Prijímateľ je povinný vrátiť časť v súlade s článkom 10 VZP. V prípade ak danú skutočnosť identifikuje kontrolný orgán alebo Orgán auditu, postupuje v súlade so zákonom č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ktorým je zabezpečená aplikácia § 31 ods. 7 citovaného zákona na účely výskytu finančných vzťahov voči všeobecnému rozpočtu EÚ.
3. Prijímateľ je povinný oznámiť Poskytovateľovi akúkoľvek zmenu v osobe veriteľa pohľadávky, ktorá voči Prijímateľovi existuje alebo bude existovať v súvislosti s Projektom. Bezodkladne po tom, ako sa dozvie o tejto zmene veriteľa vykonanej na základe akéhokoľvek právneho dôvodu. Poskytovateľ je v takomto prípade oprávnený postupovať podľa ods. 6 a ods. 7 VZP, prípadne podľa článku 9 ods. 2 bod 2.4 písm. g), h) a i) VZP v zmysle ak by zmena v osobe veriteľa Prijímateľa zakladala Nezrovnalosť alebo akékoľvek porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP, Právnych predpisov SR a/alebo EÚ alebo iných dokumentov.
4. Prevod správy pohľadávky vyplývajúcej Poskytovateľovi zo Zmluvy o poskytnutí NFP v zmysle právnych predpisov SR nie je nijako obmedzený.
5. V prípade, ak na základe právnych predpisov SR prechádza výkon akýchkoľvek práv a povinností zo Zmluvy o poskytnutí NFP alebo iných zmlúv uzavretých medzi Poskytovateľom a Prijímateľom na základe Zmluvy o poskytnutí NFP z Poskytovateľa na iný orgán zaslaný Slovenskú republiku, tento orgán automaticky vstupuje do všetkých práv a povinností Poskytovateľa zo Zmluvy o poskytnutí NFP, ktorých výkon mu umožňujú príslušné právne predpisy SR upravujúce jeho pôsobnosť a právomoc.
6. Porušenie záväzkov Prijímateľa ustanovených v tomto článku sa považuje za porušenie Zmluvy o poskytnutí NFP a Prijímateľ je povinný na základe žiadosti Poskytovateľa vrátiť NFP alebo jeho časť.